



Büchereitarifordnung 2021

(gem. Gemeinderatsbeschluss vom 12.11.2020)

1.0 Öffnungszeiten:

Montag: 09.00 – 12.00 Uhr
17.00 – 20.00 Uhr

Mittwoch: 16.00 – 19.00 Uhr

Freitag: 09.00 – 12.00 Uhr
15.00 – 18.00 Uhr



2.0 Gebühren:

Jahresgebühren

Jahreskarten	Printcard (nur für Bücher)	Totalcard (sämtliche Medien)
Kinder/Jugendliche	€ 14,00	€ 28,00
Erwachsene	€ 22,00	€ 44,00
Familien (mit Familienkarte)	€ 28,00	€ 56,00

Einzelgebühren

Medium Ausleihzeit	Buch (3 Wochen)	Zeitschrift (2 Wochen)	Hörbuch (2 Wochen)	DVD (2 Wochen)	e-book (3 Wochen)	Spiel (2 Wochen)
Kinder/Jugendliche	€ 0,50	€ 0,30	€ 1,40	€ 2,10	kostenlos	€ 1,70
Erwachsene	€ 0,70	€ 0,50	€ 2,20	€ 2,80	kostenlos	€ 2,60
Pensionisten/Studenten	€ 0,60	€ 0,40	€ 1,70	€ 2,30	kostenlos	€ 2,20



Verlängerungsgebühren

Eine Verlängerung ist nur für Jahreskarteninhaber möglich und ist für diese kostenlos.

Versäumnisgebühren pro Woche:

Buch	€ 0,50
Zeitschrift	€ 0,40
Hörbuch	€ 0,80
DVD	€ 1,00
Spiel	€ 0,90

Mahngebühren:

1. Mahnung (60 Tage)	€ 4,00
2. Mahnung (90 Tage)	€ 9,00
3. Mahnung (120 Tage)	€ 15,00

Alle Preise verstehen sich inkl. Mwst.

3.0 Benutzerordnung:

3.1. Einschreibung:

- Mit der Einschreibegebühr von € 2,00 ist der/die BenutzerIn zur Entlehnung sämtlicher Medien berechtigt. Die Einschreibung als LeserIn erfolgt persönlich. Kinder bis zum 14. Lebensjahr benötigen die Unterschrift eines/einer Erziehungsberechtigten.
- Jede/r BibliotheksbenutzerIn erkennt mit seiner/ihrer Unterschrift die Benutzerordnung an, welche bei der Einschreibung ausgehändigt wird.
- Mit der Einschreibung erklärt sich der/die BenutzerIn mit der EDV-mäßigen Verfassung der persönlichen Daten im Sinn der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen einverstanden. Die Stadtbücherei ist ein Betrieb der Stadtgemeinde Eferding, und unterliegt daher deren Datenschutzbestimmungen, weitere Infos: www.eferding.at/DatenschutzHinweis
- Mit der Einschreibung wird eine Lesernummer vergeben. Diese berechtigt zur Entlehnung sämtlicher Medien der Stadtbücherei Eferding.

3.2. Entlehnung

- Die Entlehnung sowie die gesamte Bibliotheksverwaltung erfolgt EDV-gestützt.
- Die Ausleihe erfolgt nach entrichteter Entlehngebühr.
- Die entliehenen Medien sind nur für den persönlichen Gebrauch bestimmt. Sie dürfen im Sinne der geltenden Lizenzbestimmungen weder weiter verliehen, vervielfältigt oder öffentlich abgespielt werden. (Insbesondere gilt dies für CDs und DVDs.)
- Die Zahl der Entlehnungen ist grundsätzlich nicht beschränkt.
- Die Entlehnfrist beträgt für Bücher und e-books 3 Wochen, für alle anderen Medien 2 Wochen. Die erste zu verrichtende Verleihgebühr gilt für diese Fristen.

3.3. Verlängerung und Reservierung

- Jedes Medium kann persönlich, per Anruf oder per e-mail von Jahreskarteninhabern verlängert werden, sofern es nicht von anderen BenutzerInnen reserviert wurde. Aktuelle Zeitschriften können nicht verlängert werden.
- Die Verlängerung eines Mediums ist bis zu dreimal möglich, sofern es nicht von anderen BenutzerInnen reserviert wurde.



- Jede/r BenutzerIn kann sich das von ihm/ihr gewünschte Medium reservieren lassen oder über den Internet-OPAC (Onlinekatalog) selbst reservieren. Über diesen OPAC kann jede/r BenutzerIn mittels Lesernummer ihr/sein persönliches Benutzerkonto einsehen und nach einem gewünschten Medium recherchieren.

3.4. Fristüberschreitung

- Wird ein Medium nicht rechtzeitig zurückgebracht, werden Versäumnisgebühren in Rechnung gestellt.
- Die Versäumnisgebühr wird bei der Rückgabe berechnet.
- Nach 60 Tagen wird eine 1. Mahnung geschickt. Nach 3 ergebnislosen Mahnungen erfolgt Rückforderung durch die Stadtgemeinde Eferding auf dem Rechtsweg.

3.5. Behandlung der Medien, Haftung und Schadenersatz

- Jede/r BenutzerIn haftet für die auf ihren/seinen Namen entlehene Medien. Deshalb sollte sie/er sich bei Ausfolge der Medien von deren Vollständigkeit und einwandfreiem Zustand überzeugen.
- Eine sorgfältige Behandlung der Medien wird als selbstverständlich erwartet.
- Medien, die beschmutzt, beschädigt oder verloren wurden, müssen ersetzt werden. Reparaturen sollen an beschädigten Medien nicht selbst vorgenommen werden, da diese Reparaturen mit Spezialmaterialien durchgeführt werden müssen.

3.6. Ordnung der Bibliothek

- Die Medien stehen nach Themenbereichen geordnet und sind innerhalb jener alphabetisch nach Signatur (Autorenname) geordnet.
- Jede/r BenutzerIn kann selbst in den Regalen suchen. Die Bibliothekarin ist aber gerne bereit, bei der Suche zu helfen und zu beraten.
- Die BenutzerInnen haben sich so zu verhalten, dass andere nicht gestört werden.
- Bei groben Verstößen gegen die Büchereiordnung kann der Ausschluss von der Benutzung der Bücherei verfügt werden.
- Die Bibliothekarin nimmt das Hausrecht war. Ihren Anweisungen ist Folge zu leisten.

4.0 Schlussbestimmung:

Diese Büchereiordnung tritt mit 1. Jänner 2021 in Kraft. Die bestehende Büchereiordnung tritt außer Kraft.