



Amtliche Mitteilung

Februar 2019

Stellenausschreibungen *gemäß §§ 8 und 9 Oö. GDG 2002*

Die Stadtgemeinde Eferding schreibt hiermit folgende Dienstposten aus:

Reinigungskraft *in den Dienststellen der Stadtgemeinde*

Einreihung

- Vertragsbedienstete/r mit unbefristeter Verwendung – flexible Dienstzeiten möglich:
 - *Wahlweise:*
 - 40 Wochenstunden – täglicher Einsatz im geteilten Dienst
 - 30 Wochenstunden – täglich nur nachmittags
 - 10 Wochenstunden – täglich nur Frühdienst
- Gewünschter Dienstbeginn spätestens 01.03.2019
- Funktionslaufbahn: GD 25 (Gehalt: bei Vollbeschäftigung ca. € 1600 lt. OÖ GDG 2002 brutto im ersten Jahr, je nach anrechenbaren Vordienstzeiten entsprechend mehr)

Aufgabenbeschreibung

- Sämtliche Reinigungsarbeiten in den Dienststellen der Stadtgemeinde
- Geringfügige Instandhaltungsarbeiten

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EWR-Bürger/in
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Volle Handlungsfähigkeit
- Einwandfreies Vorleben

Erwünschte Aufnahmevoraussetzungen

- Praxis im Bereich der Reinigung
- Selbstständige, genaue und verlässliche Arbeitsweise, Pünktlichkeit
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- Wohnort in der Nähe des Dienstortes



STARTPLATZ MIT ZUKUNFT

AUSZEICHNUNG
VORBILDLICHER
LEHRBETRIEB
2018 - 2021



2 Kassier – und Reinigungskräfte

für das Erlebnisbad Eferding

teilbeschäftigt mit ca. 30 Wochenstunden
Eintritt Anfang April 2019; befristet bis voraussichtlich Mitte September 2019
Funktionslaufbahn GD 21 und GD 25

Aufgaben:

- alle Kassier- und Reinigungsarbeiten im Erlebnisbad Eferding

Voraussetzungen:

- Praxis im Bereich der Reinigung erwünscht
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit (Turnusdienst) und Mehrarbeit
- Computerkenntnisse (Kassa)
- Einwandfreier Leumund
- Gute Umgangsformen, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Pünktlichkeit, Ordnungs- und Reinlichkeitssinn, Selbständigkeit, Verlässlichkeit

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Ausreichende Kenntnisse der Deutschen Sprache in Wort und Schrift

Für alle Bewerbungen gilt:

Bewerbungsunterlagen und Bewerbungsfrist:

Bewerbungen (Bewerbungsbogen + Lichtbild) sind unter Anschluss der üblicherweise erforderlichen Unterlagen und Nachweise an das Stadtamt Eferding, 4070 Eferding, Stadtplatz 31, zu richten und müssen **bis spätestens Freitag, 15.02.2019**, 12 Uhr elektronisch oder schriftlich beim Stadtamt eingelangt sein.

Bewerbungsbögen erhalten Sie beim Stadtamt Eferding, Zimmer 2.13, bzw. auf unserer Homepage (www.eferding.at/Bürgerservice/Formulare).

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Frau Lux unter 07272 5555-122 gerne zur Verfügung.

Für bereits vorgemerkte BewerberInnen, welche die Ausschreibungsvoraussetzungen erfüllen, wäre bei aufrechter Interesse nur eine kurze Rückmeldung (auch telefonisch möglich) notwendig, ein neuerliches Ansuchen ist nicht mehr erforderlich

Straßenfrühjahrsreinigung

Die Stadtgemeinde Eferding beabsichtigt, je nach Witterungslage, von den Gemeindestraßen bzw. die Straßenmeisterei Eferding von den Landesstraßen **ab 18. März 2019** das Streugut zu entfernen.

Wir ersuchen daher die Liegenschaftseigentümer, den Gehsteig vor ihrer Liegenschaft **bis zu diesem Tag zu säubern**.